

埋金系施設庭木管理及び草刈業務 仕様書

1. 適用範囲

本仕様書は、春日那珂川水道企業団が委託する庭木の剪定、消毒及び草刈等の業務に適用する。

2. 業務期間

契約締結日の翌日から令和9年3月5日まで

3. 業務場所

埋金取水場	那珂川市大字市ノ瀬341-1
埋金配水場	那珂川市大字埋金299-4
井尻第1取水場	那珂川市大字別所510-1

4. 業務内容

各業務場所における作業種別、履行回数については下表のとおりとする。また、履行時期については下表を参考とし企業団担当者と協議のうえ、工程表に基づいて実施すること。

業 務 場 所	作 業 種 別	履行回数
埋金取水場	草刈（除草、集草、搬出含む）	3回／年
	庭木剪定（寄植）	1回／年
埋金配水場	草刈（除草、集草、搬出含む）	2回／年
	庭木剪定（フジ棚）	1回／年
	木竹伐採	1回／年
	消毒	2回／年
井尻第1取水場	草刈（除草のみ）	3回／年
	庭木剪定	1回／年
	フェンス部かずら除去	1回／年
	消毒	2回／年

履行回数が3回／年の場合の履行時期

1回目	2回目	3回目
5月下旬～6月上旬	7月下旬～8月上旬	10月中旬～10月下旬

履行回数が2回／年の場合の履行時期

1回目	2回目
6月中旬～7月中旬	8月中旬～9月中旬

履行回数が1回／年の場合の履行時期

最適な時期を選定し実施すること。

5. 業務の確認

受託者は、業務段階の区切り等、作業の確認を要する時点において、作業報告書、作業状況写真を整理し、企業団担当者の確認を受けること。写真については、原則として作業前、作業中、作業後の状況を同じ位置、同じ方向から撮影すること。

6. 安全管理

受託者は、作業における安全の確保をすべてに優先させ、作業機械、道具類、剪定枝葉、刈草、ごみ等が第三者に障害とならないよう、作業の都度整理し、速やかに搬出すること。

7. 業務の完了

受託者は、業務完了後、速やかに関係書類を点検整備し、所定の手続きを取ることに。

8. 留意事項

- (1) 草刈については、樹木、フェンス等を損傷しないよう注意し、周囲への飛散防止対策をとり、作業後に周辺を清掃すること。
- (2) 剪定については、適正な育成管理の観点から病害の発生予防、樹形景観の保全を考慮するほか、樹木の特性に応じて行うこと。
- (3) 消毒における薬剤散布にあたっては、第三者へ影響を与えないよう十分注意すること。実施する時間及び方法について、事前に企業団担当者と協議すること。
- (4) かずら除去・伐採については、テレメータ配線、電線、フェンス等を破損させないように十分注意し、業務を行うこと。
- (5) この仕様書は、業務の大要を示すものであるが、企業団担当者が管理上特に必要と認めた軽微な業務については、仕様書に記載していない事項であっても契約金額の範囲内で実施するものとする。
- (6) この業務内で実施される庭木管理及び草刈業務等にかかる費用は全て受託者の負担とする。