

令和5年度 業者カード（工事関係）（入力例）

令和2・3年度登録番号		〇〇〇-1																		
本店所在地	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) ① 福岡県福岡市中央区天神〇丁目〇番〇号						フリガナ	② カスカガケンセツ 春日那珂川建設 株式会社 TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 E-MAIL 〇〇〇@〇〇〇.jp						役職名	③ 代表取締役 スドウ タロウ 代表者氏名 水道 太郎					
	(〒816-0804) ④ 春日市原町2丁目30番地2						フリガナ	カスガケン 春日支店 TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 E-MAIL 〇〇〇@〇〇〇.jp						役職名	⑤ 支店長 スドウ ハナコ 代理人氏名 水道 花子					
希望順位	⑥ 大分類		⑦ 小分類コード						⑧ 許可区分(契約事業所のみ)	⑨ 総合評点	⑩ 平均完成工事高（千円）		⑪ 技術職員数							
			01	02	03	04	05	06			会社等全体	契約する事業所のみ	1級	(講習受講)	基幹	2級	その他			
1	[101]土木一式工事		○	○	○	-	-	-	特定	1000	1,234,560	150,123	会社等全体	24	1	10	13	5		
													契約事業所	5	0	3	7	2		
2	[102]建築一式工事		○	-	-	○	-	-	特定	800	2,345,670	200,456	会社等全体	30	0	15	16	6		
													契約事業所	10	0	8	8	2		
3	[103]大工工事		○	-	-	-	-	-	特定				会社等全体							
													契約事業所							
その他の実績(希望業種以外の業種すべて)										34,560	10,678	⑫ 技術職員数合計								
												1級	(講習受講)	基幹	2級	その他				
合 計										3,614,790	361,257	会社等全体	39	2	20	23	8			
												契約事業所	12	1	9	10	3			
審査基準日		官公需適格組合証明書の有無								使用印鑑		<div>⑬ 令和 3 年 9 月 1 日</div> <div>⑭ 54,321 千円</div> <div>⑮ 12 年</div> <div>建設業退職金共済組合又は中小企業退職金共済事業団と共済契約締結の有無</div> <div>有り</div> <div>⑯ 令和5年度 春日那珂川建設株式会社 支店長 之印</div> <div>実印・使用印(どちらかに○)</div>								
⑬ 令和 3 年 9 月 1 日		無し																		
自己資本額		消費税課税区分																		
⑭ 54,321 千円		課税																		
営業年数		従業員総数(役員を含む)																		
⑮ 12 年		会社全体	100	契約事業所	15															
建設業退職金共済組合又は中小企業退職金共済事業団と共済契約締結の有無		⑯ 適格請求書発行事業者登録番号 ※適格請求書発行事業者のみ																		

※ 太枠内のみ入力してください。

春日那珂川水道企業団

※入力にあたっては、経営規模等評価結果通知書等(以下、「通知書」という。及び希望業務区分表を参照してください。

①「登記事項証明書」の項目「本店」を入力。
実際の所在地が登記事項証明書上と相違している場合は、下段に()書きで登記事項証明書上の所在地を入力。
個人の場合は現に営業しているところ。

②フリガナはカブシキガイシャやユウゲンガイシャは省く。

③ 代表者氏名は、登記事項証明書に記載された代表権を有する者、個人の場合は現に営業している者を入力する。

④ 「本企業団と契約する事業所所在地」は、当企業団との取引を
支店や営業所等で行うときは必ず記入する。なお、本店(本社)
で行う場合は入力不要。

⑤ 職名は、「支店長」、「取締役支店長」等の役職を入力。

⑥希望業種区分表を見て、指名希望順に選択

⑦ 希望業種区分表を見て、○を選択。

⑧ 契約する支店等での許可業種を略号で選択。

⑨ 「通知書」の項目「総合評定値(P)」を記入。

⑩全体の平均工事高と同じでも入力。

⑪ 「通知書」の項目「技術職員数」を入力。「契約事業所」の欄には、「会社等全体」と同じでも入力する。

⑫ 「通知書」の項目「技術職員数」の合計欄の人数を入力。

⑬ 「通知書」の項目「審査基準日」を入力。

⑭ 「通知書」の項目「自己資本額」を入力。

⑮ 従業員総数は、建設業以外に従事する職員もあわせた従業員総数(役員を含む。)を計上。

⑯ インボイス制度の適格請求書発行事業者登録番号を入力。
登録がまだの場合は入力不要。

⑰ 契約に使用する印鑑を押印。(法人の場合は、**会社の印鑑**
ではなく会社名及び代表者(支店長等)を表す印鑑)
※選択式の部分には色付けしています。(実際に入力する業者
カードには色はついていませんのでご注意ください。)

